

# Årsredovisning 2018

## Innehållsförteckning

|  |    |
|--|----|
| <b>Förvaltningsberättelse</b> .....                        | 2  |
| <b>Hållbarhetsrapport</b> .....                            | 6  |
| <b>Flerårsöversikt</b> .....                               | 11 |
| <b>Resultaträkning</b> .....                               | 12 |
| <b>Balansräkning</b> .....                                 | 13 |
| <b>Förändring av eget kapital</b> .....                    | 15 |
| <b>Kassaflödesanalys</b> .....                             | 16 |
| <b>Tilläggsupplysningar - Noter</b> .....                  | 17 |
| <b>Allmän information</b> .....                            | 17 |
| <b>Redovisningsprinciper och värderingsprinciper</b> ..... | 17 |
| <b>Övriga upplysningar</b> .....                           | 19 |
| <b>Noter</b> .....   | 20 |
| <b>Förslag till vinstdisposition</b> .....                 | 26 |

# Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Stockholms Stads Parkerings AB avger härmed redovisning för räkenskapsåret 2018.

## Ägarförhållanden

Stockholms Stads Parkerings AB (org.nr 556001-7153) med bifirma Stockholm Parkering, ägs till 100 procent av Stockholms Stadshus AB.

## Styrelse

Bolagets styrelse utses av kommunfullmäktige. Styrelsen består av sju ledamöter, tre suppleanter och tre fackliga företrädare. Sedan 17 december 2018 är en ledamotplats i styrelsen vakant. Vakansen kvarstår tills den nya styrelsen tillträder efter årsstämman den 20 mars 2019. Förutom de externa auktoriserade revisorerna utser kommunfullmäktige även så kallade lekmannarevisorer.

## Verksamhet

Det finns många aktörer på parkeringsmarknaden i Stockholm. Trafikkontoret ansvarar för gatumarksparkeringen. Andra aktörer bedriver parkeringsverksamhet på tomtmark varav Stockholm Parkering är en av de största i Stockholms stad.

Bolagets kunder utgörs av privatpersoner och företag som hyr parkeringsplatser månadsvis/kvartalsvis/årsvis eller som besöksparkering. En annan kundkategori är fastighetsägare som köper tjänster inom parkeringsområdet.

Stockholm Parkering har genomfört flera marknadsinsatser för att öka beläggningsgraden, vilket lett till en gynnsam marknadsutveckling under året. En följd av dessa marknadsinsatser har resulterat i en fortsatt positiv volymutveckling under 2018.

Bolaget bygger infrastruktur för att ladda elbilar, vilket ger förutsättningar för fler att skaffa miljövänliga elbilar. Laddstolparna ökar bolagets energiförbrukning men minskar utsläpp för fordonstransporter. Under året har 201 nya laddplatser installerats. Bolaget hade vid årets slut totalt 1200 laddplatser.

Bolaget samarbetar även med poolbilsföretag som ger möjlighet till effektivare användning av bilen. Stockholm Parkering tar samhällsansvar med att installera uthyrningsbara cykelboxar. Bolaget ansvarar även för en anläggning med endast cyklar.

Under året har bolaget fått sju nya anläggningar med cykelparkering. Antalet anläggningar med cykelparkering är totalt 40 och antalet cykelparkeringsplatser totalt 656. El-uttag installeras även i flera av bolagets cykelboxar för att underlätta för el-cyklar.

Bolagets årliga nöjdhetsenkät (NKI) visar på ett index om 74, vilket är en ökning jämfört med förra årets NKI om 71. Svarefrekvensen har ökat till 75 procent jämfört med 67 procent föregående år.

## Fastighetsbestånd

Bolaget ansvarar för 64 600 parkeringsplatser. Av dessa äger bolaget 6400 p-platser fördelade på 32 parkeringsanläggningar. Resten av parkeringarna sköter bolaget på uppdrag av andra; allt från att leverera totallösningar till att erbjuda parkeringsövervakning.

## Investeringar

Investeringarna för helåret uppgår till 129,2 mnkr, varav 120,3 mnkr avser stora investeringar, vilket är 120,8 mnkr lägre än budgeterad volym. Avvikelsen förklaras av förseningar utanför bolagets påverkansmöjlighet avseende projekt renovering Slussen P-hus, Årstafältet, Hjorthagsgaraget och P-hus Farsta Strand.

## Resultat

Resultatet efter finansnetto uppgår till 164,7 mnkr före skatt och bokslutsdispositioner, vilket är 20,6

mnr högre jämfört med föregående år. Den positiva avvikelsen beror främst på högre hyres- och kontrollavgiftsintäkter samt lägre hyreskostnader.

Omsättningen uppgår till 606,7 mnr, vilket är 7,6 mnr högre jämfört med föregående år. Hyresintäkterna uppgår till 273,9 mnr och har ökat med 21,1 mnr jämfört med föregående år. De ökade hyresintäkterna beror på nya anläggningsuppdrag, ökad beläggning samt hyreshöjningar.

Intäkterna för besöksparkeringar uppgår till 273,0 mnr, vilket är 12,7 mnr lägre än föregående år. Den främsta orsaken till de lägre intäkterna är att avtalet med Locum upphörde sista november 2017.

Intäkter från kontrollavgifter uppgår till 44,3 mnr och är 9,0 mnr högre än föregående år, vilket främst beror på att bolaget höjde kontrollavgifterna 1 juli 2017.

Rörelsekostnaderna uppgår till 433,6 mnr. Jämfört med föregående år har kostnaderna minskat med 11,7 mnr.

Hyreskostnaderna är 8,6 mnr lägre än föregående år och uppgår till 242,5 mnr.

Övriga driftskostnader uppgår till 96,4 mnr, vilket är 1,8 mnr lägre jämfört med föregående år. Personalkostnaderna uppgår till 50,4 mnr, vilket är 1,7 mnr högre jämfört med föregående år. Avskrivningarna uppgår till 44,3 mnr och är 3,0 mnr lägre än föregående år.

### **Risker och osäkerhetsfaktorer**

Bolaget bygger stora anläggningar i stadens nya utvecklingsområden som delvis ska finansieras genom parkeringsköp. Anläggningarnas storlek innebär ökad exponering och finansieringsformen är en risk om övrig byggnation förskjuts.

Vid en konjunkturedgång ligger många av bolagets hyror kvar på en hög nivå samtidigt som intjäningsförmågan minskar.

Bolaget omförhandlar löpande befintliga avtal. Förlust av flera avtal kan innebära minskade intäkter för bolaget. Lönsamheten i nya avtal är generellt sämre än i äldre avtal.

Begränsningar för biltrafiken kan leda till lägre beläggning.

Under perioden 2019-2021 kommer stora delar av Norra Djurgårdsstaden att färdigställas vilket medför minskade intäkter för bolaget då marken övergår till staden.

Bolaget ser över de ekonomiska risker som begränsningarna av trafiken i Söderledstunneln och Slussen innebär på grund av stadens ombyggnadsprojekt. Bolaget har flera anläggningar i närområdet som bolaget äger själva eller hyr till fast hyra. Omsättningsförändringar får direkt genomslag på bolagets resultat.

### **Framtida utveckling**

Stockholm Parkering investerar i framtiden på många olika sätt. Det viktigaste uppdraget är att avlasta gatorna från parkerade bilar och därmed skapa möjligheter att använda gatorna mer effektivt till transporter, kollektivtrafiken, gående och cyklister. Samtidigt ser bolaget ständigt över anläggningarna och hur utrymmen kan tas tillvaras för att användas till annat än parkering av bilar. Hit hör olika tjänster inom hållbar mobilitet såsom cykelparkeringar, plats för cykelpool eller leveransboxar.

Bolaget bygger nya anläggningar för vackrare stadsmiljö med bättre framkomlighet. Bygget av P-hus Hagastaden pågår för fullt. Under Norra tornen har bolaget under året inlett arbetet med att färdigställa P-hus Tors Torn. Sammanlagt kommer bolaget att erbjuda 1 240 p-platser i Hagastaden.

Bolaget deltar med kompetens i planeringen av nya områden i Stockholm och då befintliga områden förtätas och utvecklas. Bolaget bygger garagen och resultatet av arbetet kommer att vara synligt under kommande år. Förutom det pågående bygget av P-hus Hagastaden startar tre nya byggprojekt: Hjorthagsgaraget med 1 600 p-platser i Norra Djurgårdsstaden, Farsta - P-hus Klockelund och P-hus

Farsta Strand. Parkeringshusen ska betjäna nyinflyttade till området samt verksamheter och besökare. Delar av P-hus Farsta Strand kommer dessutom att vara en infartsparkering.

### **Likviditet och finansiering**

Finansiering av parkeringsanläggningar sker som tidigare genom upplåning av kapital via stadens internbank. Upplåningen har ökat under år 2018 och uppgick till 833,7 mnkr vid årsskiftet 2018/2019.

### ***Begränsningar avdrag för koncerninterna räntor***

Riksdagen beslutade i slutet av år 2012 om ytterligare begränsningar för avdrag för koncerninterna räntor i huvudsyfte att förhindra kapitalflykt till utlandet med skatteplanering. Skatteverket har tillämpat det nya regelverket från och med år 2014 och för inkomståren 2014-2015, och har fattat ett slutligt omprövningsbeslut som innebär att en begränsad del av räntekostnaderna anses vara avdragsgilla. Stockholms stad och koncernen Stockholms Stadshus AB har sedan beslutet sökt besked hur stadens bolag ska förhålla sig till Skatteverkets tolkningar. Stockholm Parkering har yrkat att koncerninterna räntekostnader är avdragsgilla i lämnade deklarationer som avser inkomståren 2014-2017. Skatteverket har i december 2018 fattat ett slutligt omprövningsbeslut för inkomståret 2016. Även detta beslut innebär att en begränsad del av räntekostnaderna anses vara avdragsgilla. Stockholm Parkering har sedan tidigare reserverat kostnader för 2014-2017 för utökade skattekostnader till följd av Skatteverkets beslut. Även för bokslutet 2018 har Stockholm Parkering reserverat kostnader genom en bedömning av hur den princip som Skatteverket använt påverkar inkomståret 2018.

Vad avser Skatteverkets omprövningsbeslut för inkomståren 2014-15 vill Stockholm Parkering få en rättslig prövning av dessa och besluten har därför överklagats. Då förvaltningsrättens dom under sommaren 2018 var i linje med Skatteverkets beslut har bolaget överklagat besluten och förvaltningsrättens dom till Kammarrätten.

### **Vinstdisposition**

Stockholm Parkerings fria egna kapital uppgår enligt balansräkningen till 110 085 588 kr, varav årets resultat är 22 800 868 kr. Styrelsen föreslår att vinstmedlen om 110 085 588 kr balanseras i ny räkning. Beträffande resultat och ställning i övrigt hänvisas till resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys samt tilläggsupplysningar. Alla belopp redovisas i tkr om inte annat anges.

### **Upplysningar av icke finansiell karaktär**

#### ***Personal- och organisationsutveckling***

Stockholm parkering ska upplevas som en attraktiv arbetsplats där medarbetare ges möjlighet till utveckling, delaktighet och ett positivt arbetsklimat. Detta är särskilt viktigt för att kunna behålla och rekrytera kompetens.

I enlighet med Stockholms stads definition för beräkning av medelantalet anställda ska alla föräldralediga, tjänstlediga och sjukskrivna räknas. Medelantalet anställda har under året varit 73 medan budget var 72 personer. Under 2018 var den genomsnittliga fördelningen mellan könen är 23 kvinnor och 50 män. Bolaget erbjuder heltidstjänst till samtliga medarbetare. Personalomsättningen i bolaget har varit låg och sjukfrånvaron uppgick till 3,7 procent i genomsnitt under året.

Under året har bolaget arbetat med uppföljning av medarbetarenkäten. Målet är att alla medarbetare ska vara väl förtrogna med verksamhetens mål och förväntade resultat. Varje individ har ett tydligt eget ansvar för sina arbetsuppgifter vilket väntas påverka bolagets utveckling positivt.

Under året har samtliga medarbetare arbetat aktivt med nedbrytning av bolagets övergripande mål till avdelningsvisa och individuella mål. Nedbrytningen till individnivå har gett ökad förståelse för varje medarbetares individuella bidrag i det dagliga arbetet till bolagets övergripande mål. Bolagets

förväntningar på varje befattning kopplat till varje individ har blivit tydligare och har ökat delaktigheten och återkopplingen mellan medarbetare och chef.

Bolaget har under året arbetat aktivt med att sänka sjukfrånvaron som främst beror på långtidssjukskrivningar genom individuella insatser för berörda medarbetare. Bolaget har satsat på friskvårdsaktiviteter.

Bolaget arbetar aktivt med mångfaldsfrågor och ser flerspråkighet som en tillgång vid rekrytering. Många medarbetare är flerspråkiga i bolaget vilket innebär möjligheter till utökad service. Bolaget främjar jämställdhet genom att bland annat använda kompetensbaserad intervjuteknik vid rekryteringar. Bolaget reviderar årligen samtliga policyer. Jämställdhetsperspektivet är en viktig faktor för att trygga värdegrunden. Vidare gör bolaget kontinuerliga lönekartläggningar ur ett genusperspektiv för att minimera osakliga löneskillnader.

Bolaget har ett nära samarbete med Arbetsmarknadsförvaltningen och Stadsdelsnämnden i Rinkeby-Kista. Bolaget har erbjudit elva personer stockholmsjobb (visstidsanställning). Aktiviteten genomförs inom stadens verksamheter av de aspiranter som Jobbtorg Stockholm matchar. Under hösten har de visstidsanställda arbetat med bolagets anläggningsskötare. Under sommaren hade bolaget fem ungdomar med sommararbete.

Flertalet bolag i Stockholms Stadshus AB har sina pensionsåtagande försäkrade i S:t Erik Livförsäkring AB som har till uppgift att samordna och strukturera hanteringen av pensioner inom bolagskoncernen. De avtal som är försäkrade är KAP-KL, PA-KFS och PA-KL.

# Hållbarhetsrapport

## Företagets affärsmodell

Stockholm Parkering är ett kommunalt bolag som ägs av Stockholms stad. Koncernens moderbolag heter Stockholms Stadshus AB. Stockholm Parkerings uppgift i staden är att erbjuda parkeringsplatser på tomtmark, både besöksparkeringar och förhyrda platser. En annan viktig uppgift är att bygga nya parkeringsanläggningar.

Bolagets uppdrag kommer i ägardirektiv från Stockholms stads kommunfullmäktige och offentliggörs en gång per år i stadens budget. Kommunfullmäktige beslutar också om större investeringar, till exempel nybyggnationer av garage. Direktiv får bolaget också via koncernmodern och genom bolagets styrelse. Medlemmarna i styrelsen väljs av kommunfullmäktige. Ordföranden för styrelsen är Daniel Helldén tillika trafikborgarråd i Stockholms stad.

Stockholm Parkerings verksamhet har under 2018 styrts med utgångspunkt från stadens fyra inriktningsmål: Ett klimatsmart Stockholm, Ett Stockholm som håller samman, Ett demokratiskt hållbart Stockholm, ett ekonomiskt hållbart Stockholm.

I september månad 2018 genomfördes kommunalval i Stockholms stad. Valet resulterade i ett majoritetsskifte med ett nytt grönbliått styre. Finansborgarrådets förslag till budget 2019- 2021 togs i kommunfullmäktige den 13 december 2018.

Hållbarhetsrapporten framåtriktade mål är stadens tre nya inriktningsmål: En modern storstad med möjligheter och valfrihet för alla, En hållbart växande och dynamisk storstad med hög tillväxt, En ekonomiskt hållbar och innovativ storstad för framtiden.

Stockholm Parkering har utifrån omvärldsfaktorer, ägarstyrning och stadens inriktningsmål gjort en intressent- och väsentlighetsanalys där bolaget fokuserar på hållbarhetsfrågorna ekonomiskt resultat, kundernas hälsa och säkerhet, hälsa och säkerhet samt leverantörsbedömning avseende miljö och anställningsvillkor.

Förutom att det finns ett avkastningskrav och att Stockholm Parkerings verksamhet ska drivas affärsmässigt, har bolaget en del samhällsnyttiga uppdrag. Dessa uppdrag går ut på att bolaget ska verka för att skapa utrymme på Stockholms gator genom att tillhandahålla och bygga parkeringsanläggningar på tomtmark. Bolaget ska därför också delta tidigt i planeringsprocessen då nya områden i staden bebyggs. En annan del av bolagets uppdrag kan sammanfattas med orden hållbar mobilitet som går ut på att underlätta för att stockholmare och besökare att resa hållbart med tanke på miljö och trängsel. Bolaget ska därför bland annat tillhandahålla infartsparkeringar, installera laddplatser för el- och hybridfordon samt installera cykelparkeringar i anläggningarna. Hög nyttjandegrad i anläggningarna säkerställer ett resurseffektivt nyttjande.

Kontroll av att Stockholm Parkering fullföljer uppdragen görs genom att bolaget rapporterar till kvalitetsuppföljningssystemet ILS och Stockholms Stadshus AB samt genom styrelsens arbete. Uppföljning av bolagets mål och ägardirektiv sker i samband med tertialrapporter och årsbokslut. Samtliga anställda skriver också en gång om året under att de har tagit del av bolagets alla policyer.

På kommunfullmäktiges uppdrag granskar stadsrevisionen all verksamhet som bedrivs av stadens nämnder och bolag i den omfattning som följer av god revisionssed. Revisionskontoret upprättar årligen en granskningspromemoria för Stockholm Parkering. Bolagets ledning tar årligen fram en internkontrollplan för att identifiera och förhindra risker i verksamhetens arbetsprocesser. Bolagets externa revision utförs av företaget Ernst & Young.

## Miljö

Hållbarhetsområdet utgår från Stockholms stads tidigare inriktningsmål – Ett klimatsmart Stockholm.

Stockholm Parkerings viktigaste styrdokument för miljön är Stockholms stads miljöprogram. Stadens miljöprogram är omfattande och möjliggör aktivt deltagande av stadens förvaltningar och bolag. Miljöprogrammet är uppbyggt kring sex övergripande miljömål: Hållbar energianvändning, miljöanpassade transporter, hållbar mark- och vattenanvändning, resurseffektiva kretslopp, giftfritt Stockholm och sund inomhusmiljö.

Stockholm Parkering arbetar för att miljö- och hälsofarliga ämnen inte ska förekomma vid upphandling av varor och tjänster, där stadens program för upphandling och inköp är ett viktigt styrdokument. Programmet har utarbetats med utgångspunkt att kvaliteten i verksamheterna ska stärkas och där det bland annat ställs höga miljökrav på leverantörer. Bolaget använder också byggvarubedömningens miljökriterier (BVB) för granskning och dokumentation av material och byggvaror i samband med ny- och ombyggnation.

Enligt stadens miljöprogram och kemikalieplan ska Stockholm Parkering rapportera årlig användning av särskilt farliga kemikalier till kemikaliecentrum. Informationen används för att kunna utvärdera hur utfasningen av farliga kemikalier fungerar från år till år.

Uppföljning av stadens styrdokument sker i samband med tertialrapporter och årsbokslut, där bolaget även redogör hur arbetet med stadens miljömål har gått. Bolaget beskriver också hur arbetet med offentlig upphandling har fungerat under året med utgångspunkt från stadens program. Stockholm Parkering följer också upp användningen av bolagets kemikalier och har en samlad förteckning i stadens gemensamma system Chemsoft, till exempel finns information om rengöringsprodukter, drift- och underhållskemikalier.

Stockholm Parkerings övergripande bedömning är att bolaget har få väsentliga risker gällande miljö. Farliga ämnen i kemiska produkter, varor och byggmaterial som bolaget kommer i kontakt med kan innebära en arbetsmiljörisk för medarbetare och entreprenörer. Bolagets åtgärder vid misstanke om att leverantör inte uppfyller ställda miljökrav är exempelvis vite, skadestånd eller avbrutet kontrakt.

Relevanta indikatorer för hållbarhetsområdet är byggvarubedömningen (BVB), andel relevanta upphandlingar av varor och tjänster där krav ställts på att miljö- och hälsofarliga ämnen inte ingår och andel upphandlade avtal där en plan för systematisk uppföljning har tagits fram. Se även tabell nedan under rubrik - **Indikatorer**.

### **Sociala förhållanden och personal**

Hållbarhetsområdet utgår från Stockholms stads tidigare inriktningsmål – Ett Stockholm som håller samman.

Stockholm Parkering har antagit Stockholms stads personalpolicy som reglerar medarbetarnas och chefernas rättigheter och skyldigheter på arbetsplatsen. Bolagets interna policyer om sociala förhållanden och personal grundar sig i lagstiftningen gällande bland annat anställningsförhållanden, anställningsvillkor och arbetsmiljö. Bolaget anlitar även externa parter för att regelbundet hålla utbildning i arbetsmiljö. Stockholm Parkering beskriver årligen bolagets systematiska arbetsmiljöarbete. Medarbetare och chefer får vägledning och stöd i bolagets policy för sjukfrånvaro för att öka möjligheterna till en frisk arbetsplats samt snabb återgång i arbete. Samtliga medarbetare har en befattningsbeskrivning kopplat till individuella mål med årlig uppföljning. Bolaget ställer krav på att löner och förmåner minst skall motsvara tillämpligt kollektivavtal för aktuell tjänst som upphandlas.

Stockholm Parkering arbetar på flera olika sätt för att kunderna ska känna sig säkra och trygga i anläggningarna. Genom fysiskt skydd förhindras obehöriga att komma in i garagen. Ett systematiskt arbete med färg- och ljussättning och bakgrundsmusik i anläggningarna bidrar till ökad trygghetskänsla. Ökad trygghet nås också genom att portar och gångentréer förses med stora glaspartier. I många anläggningar finns även kameraövervakning och mobiltäckning installerat.



Utifrån stadens program för upphandling och inköp ställer bolaget sociala krav på leverantörer och entreprenörer. Samtliga upphandlingar ska följa lagstiftningen och genomföras affärsmässigt.

Samverkansgruppen fastställer samtliga policyer kopplade till arbetsmiljö och tar fram en åtgärdsplan för arbetsmiljöarbetet inför varje år. Återkommande diskussionsområden på samverkansgruppens möten är arbetsbelastning, arbetstid, kränkande särbehandling, sjukfrånvaro, tillbud och skador med mera. Samverkansgruppen verkar aktivt för att arbetsmiljöpolicyerna följs och revideras vid behov. Skyddskommittén som bland annat består av bolagets huvudskyddsombud preciserar frågorna ytterligare vilket leder till ständiga förbättringar i arbetsmiljöarbetet.

Stockholm Parkering bedriver ett ständigt arbete med att följa upp kvalitet och säkerhetsaspekter, till exempel genomför bolaget varje år kvalitetskontroll för att följa upp att anläggningarna håller förväntad kvalitet. Elva anläggningar håller så kallad premiumstatus. Det är anläggningar där bolaget ställer högre krav och som på sikt höjer kvalitetsnivån i hela beståndet. Därtill utför bolaget kontinuerligt kontroller för säkerhet och funktion samt regelbundna brandsäkerhetsinspektioner.

Medarbetarsamtalet är ett av det viktigaste verktyget för att säkra sociala förhållanden och minimera risker. Bolagets chefer ska genomföra minst ett planerat samtal per år. Som hjälp vid planering av samtalen finns informationsmaterial framtaget. Samtalen ger möjlighet att diskutera den personliga utvecklingen, sociala förhållanden och följa upp arbetsuppgifter, individuella mål och resultat, samarbete, utbildning med mera.

Bolaget följer årligen upp medarbetarenkäten och frågor som rör arbetsmiljö. På arbetsplatsträffar (APT) finns arbetsmiljö med som en stående punkt på agendan. Chef och medarbetare följer upp sociala förhållanden under årliga medarbetarsamtal.

Stockholm Parkerings övergripande bedömning är att bolaget har få väsentliga risker gällande sociala förhållanden och personal. Medarbetare introduceras till bolagets värderingar och policyer under de introduktionskurser som hålls för alla nyanställda. I de fall det förekommer extern personal, exempelvis timanställda, tar de del av bolagets värderingar genom inledande samtal med närmaste chef samt på avdelningsmöten. Samtliga medarbetare har en utsedd ersättare vid längre frånvaro till exempel sjukskrivning. En risk för bolaget är leverantörer som bryter och inte uppfyller upphandlingskraven. Bolagets åtgärder vid misstanke om att leverantör inte uppfyller ställda sociala krav är exempelvis vite, skadestånd eller avbrutet kontrakt.

Relevanta indikatorer för hållbarhetsområdet är aktivt medskapandeindex från medarbetarenkäten, statistik sjukfrånvaro och andel upphandlade avtal där en plan för systematisk uppföljning har tagits fram. Se även tabell nedan under rubrik - **Indikatorer**.

### **Respekt för mänskliga rättigheter**

Hållbarhetsområdet utgår från Stockholms stads tidigare inriktningsmål – Ett demokratiskt hållbart Stockholm.

Stockholm Parkering arbetar efter stadens vision och respekterar de mänskliga rättigheterna, där samtliga invånare och medarbetare kan vara den de är oavsett kön, oavsett könsidentitet, könsuttryck eller sexuell läggning.

Bolaget följer stadens personalpolicy som beskriver att alla arbetsplatser ska genomsyras av jämställdhet, jämlikhet och frihet från diskriminering. Alla medarbetare ska behandlas likvärdigt i fråga om arbetsförhållanden, anställningsvillkor och utvecklingsmöjligheter. Alla stadens chefer ska arbeta aktivt för lika rättigheter och möjligheter, bland annat genom att rekrytera utan att diskriminera.

Stockholm Parkering efterlever diskrimineringslagen som säger att det är förbjudet för arbetsgivare att diskriminera arbetstagare, arbetssökande, praktikanter och inhyrd personal. Diskriminering är att bli sämre behandlad än någon annan och att det går att koppla till någon av de sju

diskrimineringsgrunderna: Kön, könsidentitet- och uttryck, etnisk tillhörighet, religion, funktionsnedsättning sexuell läggning eller ålder. Lagen innehåller också regler för hur arbetsgivare ska arbeta aktivt mot diskriminering och för lika rättigheter och möjligheter.

Ett viktigt styrdokument för Stockholm Parkering är stadens program för upphandling och inköp. Programmet ställer krav på att alla genomförda upphandlingar ska säkra stadens antidiskrimineringsklausul. Bolaget ska verka för att aktuell antidiskrimineringslagstiftning följs och värna principen om alla människors lika värde och rätt att bli behandlade på lika villkor. Det är mycket angeläget att de leverantörer Stockholm Parkering anlitar delar stadens mål i fråga om respekt för grundläggande mänskliga och demokratiska fri- och rättigheter genom hela leverantörskedjan.

Samtliga medarbetare har vid minst ett tillfälle under året blivit informerade om stadens vision och haft möjlighet att diskutera den. Personalpolicyn följs upp på avdelningsnivå vid medarbetarsamtal och arbetsplatsträffar. Samverkansgruppen fastställer samtliga policyer kopplade till arbetsmiljö och tar fram en åtgärdsplan för arbetsmiljöarbetet inför varje år. Bolaget har även dialog med leverantörer och besöker entreprenader på plats. Kontrollerna är i regel ett fysiskt besök på arbetsplatsen för att se om entreprenören följer avtalet. Därtill dokumenterar bolaget årligen oskäligen löneskillnader mellan kvinnor och män.

Stockholm Parkerings övergripande bedömning är att bolaget har få väsentliga risker gällande mänskliga rättigheter. Bolaget bedömer att största risken finns hos upphandlade leverantörer. Om entreprenören bryter mot någon del av avtalet sätter bolaget omedelbart in åtgärder. Bedömer bolaget att upprepade brott kan ha skett finns anledning att ifrågasätta avtalets giltighet.

Antidiskrimineringsklausulen innebär att det kan komma att bli en avtalsrättslig fråga med sanktionsmöjligheter. Stadens centrala avropsavtal jämfört med egna avtal resulterar i olika åtgärder. Vad gäller stadens centrala avtal är det den upphandlingsansvarige (avtalsägaren) som beslutar om lämplig åtgärd. Bedöms avtalsbrottet vara av mildare karaktär får entreprenören möjlighet att rätta sig. Vid allvarigare brott avbryter Stockholm Parkering avtalet.

Relevanta indikatorer för hållbarhetsområdet är index bra arbetsgivare från medarbetarenkäten och andel upphandlade avtal där en plan för systematisk uppföljning har tagits fram. Se även tabell nedan under rubrik - **Indikatorer**.

### **Motverkande av korruption**

Hållbarhetsområdet utgår från Stockholms stads tidigare inriktningsmål – Ett ekonomiskt hållbart Stockholm.

Stockholm Parkering tillämpar Stockholms stads riktlinjer för mutor och representation som beskriver hantering av extern och intern representation och gåvor. Riktlinjerna ligger till grund för vad som är tillåtet inom organisationen. I enlighet med stadens program för upphandling och inköp ställer Stockholm Parkering krav på seriositet i form av rating på leverantörer och att leverantörer skall ha betalt för skatter och avgifter. Stockholm Parkering har också policyer för befattningars behörigheter, arbetsordning och attestinstruktioner för att tydliggöra vilka befogenheter som finns för styrelse, ledning och medarbetare. Stockholm Parkering har grundprincipen att inte ta emot gåvor från leverantörer för att förhindra mutor. All representation ska styrkas med kvitto, syfte, deltagarlista och tidpunkt.

Under hösten 2018 genomförde revisionskontoret en fördjupad granskning inom förtroendekänsliga områden för bolagets hantering av bisysslor, konferenser och resor samt intern och extern representation. Revisionskontorets bedömning var att Stockholms Stads Parkerings AB bedriver ett förebyggande arbete och har en tillräcklig kontroll av redovisningstransaktioner inom förtroendekänsliga områden.

Bolagets Vd påminner medarbetarna vid ett flertal tillfällen under året om gällande regler kring representation och mutor, exempelvis vid jultider och inför större konferenser. Uppföljning av representation sker löpande av bolagets ekonomifunktion. Upphandlingsfunktionen säkerställer löpande att regelverket följs både genom att göra seriositetskontroller och kreditprövningar. Utöver att samtliga policyer revideras årligen följs behörighet, arbetsordning och attest upp med stickprov av den externa revisionen.

Stockholm Parkerings övergripande bedömning är att bolaget har få väsentliga risker gällande korruption. Bolaget bedömer att störst risk finns att leverantören inte uppfyller de upphandlade kraven. För att upptäcka och förhindra brister hos leverantörerna utför Stockholm Parkering löpande seriositets- och stickprovskontroller samt utbildningar och diskussioner. Bolaget utför även ID-kontroller för att säkerställa att rätt personal alternativt rätt underentreprenör arbetar åt entreprenören. Bolaget arbetar även med projekt som omsätter betydande ekonomiska värden vilket även det är en risk. Återbetalning av felaktiga utfärdade kontrollavgifter kan även det innebära en viss risk.

Följer inte leverantören upphandlingskraven kan bolaget begära skadestånd eller vite. Avtalen innehåller ofta vitesklausuler. Om avtalsbrott föreligger kan leverantörsavtalet hävas och leverantören utesluts från befintliga och framtida upphandlingar. Missbruk av bolagets ekonomi kan leda till avslutad anställning. Alla invändningar mot kontrollavgifter ska handläggas på ett seriöst och likartat sätt. Återbetalningar godkänns alltid av avdelningschef och kan, beroende på gränsvärde, även behöva godkännas av VD. Missköts hanteringen kan det leda till avslutad anställning.

Relevant indikator för hållbarhetsområdet är andel upphandlade avtal där en plan för systematisk uppföljning har tagits fram. Se även tabell nedan under rubrik - **Indikatorer**.

### Indikatorer

| Indikator  | Utfall 2018 | Årsmål 2018 | Hållbarhetsområde  |
|--|-------------|-------------|--|
| Andel bygg- och anläggnings-entreprenader i stadens regi som uppfyller stadens krav avseende användning av Byggvaru-bedömningen (BVB) eller därmed jämförliga system | 100 %       | 100 %       | Miljö  |
| Aktivt Medskapandeindex  | 82 %        | 80 %        | Sociala förhållanden och personal  |
| Index bra arbetsgivare   | 88 %        | 83 %        | Mänskliga rättigheter  |
| Sjukfrånvaro   | 3,7 %       | 4,4 %       | Sociala förhållanden och personal  |
| Sjukfrånvaro dag 1-14  | 3,0 %       | 3,3 %       | Sociala förhållanden och personal  |
| Andel relevanta upphandlingar av varor och tjänster där krav ställts på att miljö- och hälsofarliga ämnen inte ingår   | 100 %       | 100 %       | Miljö  |
| Andel upphandlade avtal där en plan för systematisk uppföljning har tagits fram  | 100 %       | 90 %        | Miljö, sociala förhållanden och personal, respekt för mänskliga rättigheter, motverkande av korruption |
| Nöjd kund index (NKI)  | 74 %        | 73 %        | Sociala förhållanden och personal  |
| Antal anläggningar som uppfyller premiumnormen för trygghet och trivsel för kunderna   | 11          | 11          | Sociala förhållanden och personal  |

### Om rapporten

Inga särskilda riktlinjer har tillämpats vid upprättande av rapporten.

## Flerårsöversikt

| Belopp i Mnkr                         | 2018        | 2017        | 2016        | 2015       | 2014       |
|---------------------------------------|-------------|-------------|-------------|------------|------------|
| <b>Resultaträkning</b>                |             |             |             |            |            |
| Rörelsens intäkter                    | 607         | 599         | 571         | 546        | 511        |
| Rörelsens kostnader                   | -434        | -445        | -420        | -424       | -428       |
| Rörelseresultat                       | 173         | 154         | 151         | 122        | 83         |
| Finansnetto                           | -8          | -10         | -8          | -12        | -14        |
| Resultat före skatt                   | 165         | 144         | 143         | 110        | 68         |
| Skatt/disposition                     | -142        | -142        | -142        | -106       | -68        |
| <b>Årets resultat</b>                 | <b>23</b>   | <b>2</b>    | <b>1</b>    | <b>4</b>   | <b>0</b>   |
| <b>Balansräkning</b>                  |             |             |             |            |            |
| Anläggningstillgångar                 | 1180        | 1077        | 1077        | 831        | 762        |
| Omsättningstillgångar                 | 77          | 87          | 86          | 87         | 93         |
| <b>Summa tillgångar</b>               | <b>1257</b> | <b>1164</b> | <b>1163</b> | <b>918</b> | <b>855</b> |
| Bundet eget kapital                   | 24          | 24          | 24          | 24         | 24         |
| Fritt eget kapital                    | 110         | 87          | 85          | 84         | 80         |
| Avsättningar mm                       | 9           | 10          | 11          | 11         | 11         |
| Långfristiga skulder                  | 51          | 54          | 0           | 0          | 0          |
| Kortfristiga skulder                  | 1063        | 989         | 1043        | 799        | 740        |
| <b>Summa skulder och eget kapital</b> | <b>1257</b> | <b>1164</b> | <b>1163</b> | <b>918</b> | <b>855</b> |
| <b>Nyckeltal</b>                      |             |             |             |            |            |
| Avkastning på totalt kapital          | 14%         | 13%         | 15%         | 14%        | 10%        |
| Soliditet                             | 11%         | 10%         | 9%          | 12%        | 12%        |
| Investeringar                         | 129         | 46          | 292         | 107        | 147        |
| Medelantal årsarbetare                | 73          | 69          | 69          | 67         | 71         |

### Definitioner

#### Avkastning på totalt kapital

Resultat efter finansiella poster plus räntekostnader i procent av genomsnittlig balansomslutning.

#### Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutningen.

# Resultaträkning

| Belopp i Tkr   | Not | 2018            | 2017            |
|--|-----|-----------------|-----------------|
| Nettoomsättning  | 1   | 605 489         | 598 275         |
| Aktiverat arbete egna anläggningar                     |     | 1 189           | 835             |
| <b>Summa intäkter</b>                                  |     | <b>606 678</b>  | <b>599 110</b>  |
| Externa kostnader                                      | 2,3 | -338 897        | -349 298        |
| Personalkostnader                                      | 4   | -50 371         | -48 689         |
| Avskrivningar och nedskrivningar anläggningstillgångar | 5   | -44 270         | -47 348         |
| <b>Summa kostnader</b>                                 |     | <b>-433 538</b> | <b>-445 335</b> |
| <b>Rörelseresultat</b>                                 |     | <b>173 140</b>  | <b>153 775</b>  |
| Ränteintäkter  |     | 135             | 98              |
| Räntekostnader   |     | -8 521          | -9 726          |
| Övriga finansiella kostnader                           |     | -12             | -12             |
| <b>Resultat efter finansiella poster</b>               |     | <b>164 742</b>  | <b>144 135</b>  |
| Bokslutsdispositioner                                  | 6   | -134 574        | -139 298        |
| <b>Resultat före skatt</b>                             |     | <b>30 168</b>   | <b>4 837</b>    |
| Skatt på årets resultat                                | 7   | -6 674          | -1 088          |
| Skatt ränteavdrag                                      | 7   | -693            | -1 321          |
| <b>Årets resultat</b>                                  |     | <b>22 801</b>   | <b>2 428</b>    |

# Balansräkning

| Belopp i Tkr  | Not      | 2018-12-31       | 2017-12-31       |
|---|----------|------------------|------------------|
| <b>TILLGÅNGAR</b>                                   |          |                  |                  |
| <b>Anläggningstillgångar</b>                        |          |                  |                  |
| <b>Immateriella anläggningstillgångar</b>           |          |                  |                  |
| Utvecklingsutgifter                                 |          | 256              | 1 023            |
| Pågående projekt immateriella anläggningstillgångar |          | 1 754            | 0                |
| <b>Summa immateriella anläggningstillgångar</b>     | <b>8</b> | <b>2 010</b>     | <b>1 023</b>     |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>             |          |                  |                  |
| Mark  | 9        | 15 890           | 15 890           |
| Byggnader   | 10       | 865 987          | 895 702          |
| Markanläggningar                                    | 11       | 8 216            | 9 264            |
| Pågående nyanläggningar                             | 12       | 243 252          | 122 125          |
| Inventarier och installationer                      | 13       | 29 877           | 32 997           |
| <b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>       |          | <b>1 163 222</b> | <b>1 075 978</b> |
| <b>Finansiella anläggningstillgångar</b>            |          |                  |                  |
| Andra långfristiga fordringar                       |          | 14 539           | 0                |
| <b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b>      |          | <b>14 539</b>    | <b>0</b>         |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>                  |          | <b>1 179 771</b> | <b>1 077 001</b> |
| <b>Omsättningstillgångar</b>                        |          |                  |                  |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>                      |          |                  |                  |
| Kundfordringar                                      |          | 39 532           | 44 229           |
| Fordringar hos koncernbolag                         |          | 12 087           | 18 579           |
| Skattefordringar                                    |          | 0                | 3 545            |
| Övriga fordringar                                   |          | 2 552            | 209              |
| Upplupna intäkter och förutbetalda kostnader        | 14       | 23 169           | 20 662           |
| <b>Summa kortfristiga fordringar</b>                |          | <b>77 340</b>    | <b>87 224</b>    |
| Likvida medel                                       |          | 0                | 0                |
| <b>Summa omsättningstillgångar</b>                  |          | <b>77 340</b>    | <b>87 224</b>    |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                             |          | <b>1 257 111</b> | <b>1 164 225</b> |

| Belopp i Tkr                                 | Not | 2018-12-31       | 2017-12-31       |
|--|-----|------------------|------------------|
| <b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>              |     |                  |                  |
| <b>Eget kapital</b>                          |     |                  |                  |
| Aktiekapital                                 |     | 20 000           | 20 000           |
| Reservfond                                   |     | 4 000            | 4 000            |
| Fria reserver                                |     | 87 285           | 84 857           |
| Årets resultat                               |     | 22 801           | 2 428            |
| <b>Summa eget kapital</b>                    |     | <b>134 086</b>   | <b>111 285</b>   |
| <b>Skulder</b>                               |     |                  |                  |
| <b>Obeskattade reserver</b>                  | 15  | 3 226            | 3 652            |
| <b>Avsättningar</b>                          |     |                  |                  |
| Avsättningar till pensioner                  | 16  | 2 597            | 4 010            |
| Avsättningar för uppskjuten skatt            |     | 2 924            | 2 787            |
| <b>Summa avsättningar</b>                    |     | <b>5 521</b>     | <b>6 797</b>     |
| <b>Långfristiga skulder</b>                  |     |                  |                  |
| Förutbetalda intäkter                        | 17  | 51 200           | 53 600           |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            |     | <b>51 200</b>    | <b>53 600</b>    |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |     |                  |                  |
| Leverantörsskulder                           |     | 23 567           | 8 758            |
| Skulder till koncernbolag                    |     | 143 025          | 145 889          |
| Koncernkonto checkräkningskredit             |     | 833 677          | 771 841          |
| Skatteskulder                                |     | 1 607            | 0                |
| Övriga kortfristiga skulder                  |     | 9 774            | 12 034           |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 18  | 51 428           | 50 369           |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |     | <b>1 063 078</b> | <b>988 891</b>   |
| <b>Summa skulder</b>                         |     | <b>1 123 025</b> | <b>1 052 940</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |     | <b>1 257 111</b> | <b>1 164 225</b> |

## Förändring av eget kapital

| <b>Belopp i Tkr</b>            | <b>Aktiekapital</b> | <b>Reservfond</b> | <b>Balanserat resultat</b> | <b>Totalt eget kapital</b> |
|--------------------------------|---------------------|-------------------|----------------------------|----------------------------|
| Belopp vid årets ingång        | 20 000              | 4 000             | 87 285                     | 111 285                    |
| Årets resultat                 |                     |                   | 22 801                     | 22 801                     |
| Utdelning                      |                     |                   |                            |                            |
| Vinstdisposition               |                     |                   |                            |                            |
| <b>Belopp vid årets utgång</b> | <b>20 000</b>       | <b>4 000</b>      | <b>110 086</b>             | <b>134 086</b>             |

Antal aktier uppgår till 40 000 med ett kvotvärde om 500 kr.



# Kassaflödesanalys

| Belopp i Tkr  | 2018            | 2017            |
|---|-----------------|-----------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>   |                 |                 |
| Resultat efter finansiella poster   | 164 741         | 144 135         |
| <b>Justering för poster som inte ingår i kassaflödet</b>                          |                 |                 |
| Avsättningar  | -1 413          | -9              |
| Förändring semesterlöneskuld  | 145             | 208             |
| Avskrivning anläggningstillgångar   | 44 270          | 47 346          |
| Reaförlust vid försäljning av anläggningstillgångar                               | 3               | 512             |
| Betald inkomstskatt   | -2 078          | -1 768          |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital</b> | <b>205 668</b>  | <b>190 424</b>  |
| <b>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</b>                              |                 |                 |
| Ökning (-)/minskning (+) av kortfristiga fordringar                               | 6 338           | -6 163          |
| Ökning (+)/minskning (-) kortfristiga skulder                                     | 13 200          | -13 983         |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                   | <b>225 206</b>  | <b>170 278</b>  |
| <b>Investeringsverksamheten</b>   |                 |                 |
| Investering i immateriella anläggningstillgångar                                  | -1 754          | 0               |
| Investering i maskiner och inventarier  | -1 397          | -786            |
| Investering i pågående nyanläggning   | -129 292        | -46 709         |
| Investering i byggnader   | -88             | 0               |
| Erhållen likvid vid försäljning av anläggningstillgångar                          | 28              | 0               |
| Investeringar i finansiella tillgångar  | -14 539         | 0               |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                   | <b>-147 042</b> | <b>-47 495</b>  |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>  |                 |                 |
| Koncernbidrag   | -140 000        | -138 000        |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>                                  | <b>-140 000</b> | <b>-138 000</b> |
| <b>Årets kassaflöde</b>   | <b>-61 836</b>  | <b>-15 217</b>  |
| <b>Likvida medel vid årets början inkl. koncernkontot</b>                         | <b>-771 841</b> | <b>-756 624</b> |
| Årets förändring av likvida medel   | -61 836         | -15 217         |
| <b>Likvida medel vid årets slut inkl. koncernkontot</b>                           | <b>-833 677</b> | <b>-771 841</b> |

# Tilläggsupplysningar - Noter

## Allmän information

Stockholms Stads Parkerings AB med organisationsnummer 556001-7153 har sitt säte i Stockholm. Huvudkontorets adress är Box 4678, 116 91 Stockholm. Stockholms Stads Parkerings AB är ett helägt dotterbolag till Stockholms Stadshus AB, org.nr 556415-1727, med säte i Stockholm. Stockholms Stadshus upprättar koncernredovisning.

## Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Lämnade koncernbidrag har redovisats som bokslutsdisposition i resultaträkningen.

## Redovisningsvaluta

Bolagets redovisningsvaluta är i svenska kronor (SEK). Belopp i årsredovisningen är tusentalskronor (Tkr) eller miljontalskronor (Mnkr) om i inte annat redovisas.

## Intäkter

Bolagets intäkter består till övervägande del av månadsbaserad uthyrning av parkeringsplatser i garageanläggningar eller på tomtmarksytor samt på korttidsnyttjande av parkeringsplats enligt timtaxa. I verksamheten ingår även parkeringsövervakning och annan uppdragsverksamhet inom parkeringsområdet.

Intäkterna från parkeringsverksamheten redovisas i den period tjänsten tillhandahållits. Hyresintäkter redovisas netto efter moms och i den period uthyrningen avser.

## Parkeringsköp

Bolaget får förutbetalda intäkter, servitutersättningar för att tillhandahålla så kallade parkeringsköp där betalning sker i förskott och periodiseras linjärt enligt avtal.

## Likvida medel

Samtliga övriga medel inom stadskoncernens koncernvalutakonto har nettoredovisats och utnyttjad kreditlimit har upptagits som skuld till koncernföretag i balansräkningen.

## Skatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen. Fordringar och skulder nettoredovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om skatten inte är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisa direkt i eget kapital. I sådana fall redovisas även skatteeffekten i eget kapital. Uppskjuten skatt beräknas enligt balansräkningsmetoden med utgångspunkt i temporära skillnader mellan redovisade och skattemässiga värden på tillgångar och skulder. Beloppen beräknas baserade på hur de temporära skillnaderna förväntas bli utjämnande och med tillämpning av de skattesatser och skatteregler som är beslutade eller aviserade per balansdagen.

## Anläggningstillgångar

Anläggningstillgångarna redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för planenliga avskrivningar baserade på en bedömning av tillgångarnas nyttjandeperiod.

Erhållna intäktsbidrag för uppförda anläggningar nettoredovisas mot materiella anläggningstillgångar och avskrivning/upplösning sker över anläggningarnas nyttjandeperiod.

Under Byggnader i balansräkningen redovisas både tomträtter/fastigheter vilka ägs av bolaget samt anläggningar uppförda på eller i främmande fastighet, vilka upplåtes på arrende- och hyresavtalsvillkor.

Pågående nyanläggningar avser nyanläggningsprojekt där markanvisning och beslut i Stadsbyggnadsnämnden med startpromemoria föreligger. Från denna tidpunkt balanseras nedlagda utgifter samt aktiverad egen konsulttid tills anläggningen är färdigbyggd och driftsatt. Anläggningen överföres därvid till byggnader och avskrivning sker enligt nedanstående uppgifter.

***Planenliga avskrivningar på byggnaders komponenter har gjorts enligt följande:***

**Byggnader<sup>1</sup>**

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| Bergrum                         | 100 år   |
| Stomme                          | 25-50 år |
| Installationer                  | 25 år    |
| Övrigt                          | 20 år    |
| Parkeringsspecifika komponenter | 5 år     |

***Avskrivningar på övriga anläggningstillgångar har gjorts enligt följande:***

|                                    |         |
|------------------------------------|---------|
| Markanläggningar                   | 20 år   |
| Inventarier och installationer     | 5-10 år |
| Immateriella anläggningstillgångar | 3-5 år  |

**Finansiella instrument**

Finansiella instrument värderas utifrån anskaffningsvärdet. Se vidare beskrivning för respektive grupp av finansiella instrument.

**Ersättning till anställda**

Anställda erhåller ersättning i form av grundlön, förmåner samt tjänstepension. Redovisning sker i takt med intjänande. Bolaget tillämpar premie- och förmånsbestämda pensionslösningar för samtliga anställda, innebärande att pensionspremier betalas till försäkringsbolag. Ett undantag från ovan är att VD har rätt till pension vid 60 år. Detta sker genom en särskild överenskommelse utöver ordinarie plan. Denna beräknas som 15 procent av bruttolön indexerad med genomsnittlig statslåneränta föregående år som bas.

**Nedskrivningar**

I enlighet med bolagets redovisningsprinciper skall återvinningsvärdet fastställas för anläggningstillgångar när indikation tyder på att tillgångarnas värde kan ha minskat. Beräkning har gjorts för att fastställa anläggningstillgångarnas nettonuvärde. Något nedskrivningsbehov har inte kunnat konstateras under verksamhetsåret.

**Fordringar och skulder**

Fordringar är redovisade till de belopp varmed de beräknas inflyta. Skulder redovisas till nominella värden. Hyresfordringar faktureras i förskott med skuldföring i faktureringsperioden och periodisering till den period för vilken hyresvederlaget avses.

---

<sup>1</sup> Anläggningar uppförda på eller i främmande fastighet skrivs av efter avtalstidens längd.

## Lånekostnader

Räntekostnader avseende kapitalåtgång i pågående nyanläggningsprojekt har inte aktiverats.

## Övriga upplysningar

### Inköp och försäljning inom koncernen

|             | 2018    | 2017    |
|-------------|---------|---------|
| Inköp       | 26,87 % | 24,07 % |
| Försäljning | 0,89 %  | 0,94 %  |

Inköp Stadshuskoncernen avser huvudsakligen hyresrelaterade avtal.

### Fordonsleasing/Hyres-/Arrendeavtal

Bolagets fordonsleasingavtal är operationella leasingavtal där samtliga driftskostnader ingår. Hyres- och arrendeavtal för verksamhetsanläggningar redovisas nedan i sammandrag såsom operationella avtal och baserat på gällande avtalstid och nominella utgående hyror/arrenden under avtalstiden.

### Operationella fordonsleasingavtal (Tkr)

Leasingavgifter under året samt avtalade framtida avgifter

| År           | 2018         | År           | 2017       |
|--------------|--------------|--------------|------------|
|              | Belopp       |              | Belopp     |
| 2018         | 719          | 2017         | 340        |
| 2019         | 140          | 2018         | 221        |
| 2020         | 140          | 2019         | 5          |
| 2021         | 140          | 2020         | 0          |
| <b>Summa</b> | <b>1 139</b> | <b>Summa</b> | <b>566</b> |

### Operationella hyres/arrendeavtal (Tkr) - Bolaget som leasingtagare

|  |                |
|--|----------------|
| Totalkostnad för avtal som förfaller inom ett år | 75 186         |
| Totalkostnad för åren 2-5                        | 164 998        |
| Totalkostnad för åren > 5                        | 91 742         |
| <b>Summa</b>                                     | <b>331 926</b> |

Kostnaden beräknas på känd hyres-/arrendekostnad inklusive eventuella indexuppräknningar samt avtalad andel av eventuell fastighetsskatt.

### Operationella hyres/arrendeavtal - Bolaget som leasinggivare

Samtliga hyresavtal avseende månadsuthyrning av parkeringsplatser är operationella leasingavtal. Avtalen löper med en månads uppsägning.

## Noter

Belopp i Tkr om ej annat anges

| <b>1 NETTOOMSÄTTNING</b> | <b>2018</b>    | <b>2017</b>    |
|--------------------------|----------------|----------------|
| Hysesintäkter            | 273 891        | 252 783        |
| Besöksintäkter           | 273 025        | 285 679        |
| Övriga intäkter          | 58 573         | 59 813         |
| <b>Summa</b>             | <b>605 489</b> | <b>598 275</b> |

  

| <b>2 EXTERNA KOSTNADER</b> | <b>2018</b>     | <b>2017</b>     |
|----------------------------|-----------------|-----------------|
| Hyeskostnader              | -242 508        | -251 062        |
| Övriga kostnader           | -96 389         | -98 236         |
| <b>Summa</b>               | <b>-338 897</b> | <b>-349 298</b> |

  

| <b>3 ERSÄTTNING TILL REVISORER</b> | <b>2018</b> | <b>2017</b> |
|------------------------------------|-------------|-------------|
| Revisionsuppdrag Ernst & Young AB  | -138        | -95         |
| Skatterådgivning Ernst & Young AB  | 0           | -34         |
| Övriga tjänster Ernst & Young AB   | -26         | -85         |
| <b>Summa</b>                       | <b>-164</b> | <b>-214</b> |

  

| <b>4 PERSONAL</b>                            | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
|--|---------------|---------------|
| <b>Löner och andra ersättningar</b>          |               |               |
| Styrelse, VD och vVD                         | 2 692         | 2 509         |
| Övriga anställda                             | 32 338        | 29 494        |
| <b>Summa</b>                                 | <b>35 030</b> | <b>32 003</b> |
| <b>Pensionskostnader</b>                     |               |               |
| Nuvarande VD och vVD                         | 885           | 503           |
| Fd VD:ar                                     | 0             | 0             |
| Övriga anställda                             | 2 378         | 3 585         |
| <b>Summa</b>                                 | <b>3 263</b>  | <b>4 088</b>  |
| <b>Övriga sociala kostnader</b>              |               |               |
| Styrelse, VD och vVD                         | 851           | 797           |
| Övriga anställda                             | 9 976         | 9 386         |
| <b>Summa</b>                                 | <b>3 263</b>  | <b>10 183</b> |
| <b>Övriga personalkostnader</b>              | 1 251         | 2 415         |
| <b>SUMMA PERSONALKOSTNADER</b>               | <b>50 371</b> | <b>48 689</b> |
| <b>Kapitalvärde av pensionsförpliktelser</b> | <b>2018</b>   | <b>*2017</b>  |
| Styrelse, VD och vVD                         | 1 853         | 1 642         |

\*Belopp korrigerat jämfört årsredovisning 2017

VD:s årslön uppgick år 2018 till 1 380 872 kr. VD:s förordnande är tillsvidare. Vid uppsägning av VD:s anställningsavtal gäller en ömsesidig uppsägningstid om sex (6) månader. Om uppsägning av anställningsavtalet sker från bolagets sida utges till VD vid uppsägningstidens utgång ett vederlag motsvarande 24 månadslöner. Parterna kan träffa överenskommelse om uppdelning av utbetalning av vederlaget.

| <b>Medelantalet anställda</b> | <b>2018</b> | <b>2017</b> |
|-------------------------------|-------------|-------------|
| Kvinnor                       | 23          | 22          |
| Män                           | 50          | 47          |
| <b>Summa</b>                  | <b>73</b>   | <b>69</b>   |

  

| <b>Företagsledningens könsfördelning</b> | <b>2018</b> | <b>2017</b> |
|--|-------------|-------------|
| <b>Styrelse</b>                          |             |             |
| Kvinnor                                  | 5           | 5           |
| Män                                      | 5           | 5           |
| <b>Summa</b>                             | <b>10</b>   | <b>10</b>   |
| <b>Ledningsgrupp</b>                     |             |             |
| Kvinnor                                  | 2           | 2           |
| Män                                      | 4           | 4           |
| <b>Summa</b>                             | <b>6</b>    | <b>6</b>    |

  

| <b>5 AVSKRIVNINGAR OCH NEDSKRIVNINGAR</b> | <b>2018</b>    | <b>2017</b>    |
|---|----------------|----------------|
| Stödsystem                                | -767           | -997           |
| Byggnader                                 | -31 012        | -31 298        |
| Markanläggningar                          | -1 387         | -1 920         |
| Inventarier och installationer            | -11 104        | -13 133        |
| <b>Summa avskrivningar</b>                | <b>-44 270</b> | <b>-47 348</b> |

  

| <b>6 BOKSLUTSDISPOSITIONER</b>  | <b>2018</b>     | <b>2017</b>     |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| Upplösning av anläggningsreserv | 426             | 702             |
| Koncernbidrag                   | -135 000        | -140 000        |
| <b>Summa dispositioner</b>      | <b>-134 574</b> | <b>-139 298</b> |

  

| <b>7 SKATTER</b>                            | <b>2018</b>   | <b>2017</b>  |
|---|---------------|--------------|
| Aktuell skatt                               | 6 335         | 566          |
| Skatt ränteavdrag                           | 693           | 810          |
| Skatt hänförligt till tidigare år           | 202           | 511          |
| Uppskjuten skatt                            | 137           | 522          |
| <b>Summa redovisad skatt</b>                | <b>7 367</b>  | <b>2 409</b> |
| <b>Resultat före skatt</b>                  | <b>30 168</b> | <b>4 837</b> |
| Skatt enligt gällande skattesats            | -6 637        | -1 064       |
| Skatteeffekt av icke avdragsgilla kostnader | -34           | -24          |

|  |               |               |
|--|---------------|---------------|
| Uppskjuten skatt hänförlig till tidigare år  | 0             | 0             |
| Skatteeffekt av icke skattepliktiga intäkter | 0             | 0             |
| Effekt av förändring i skattesats            | -3            | 0             |
| Skatt ränteavdrag                            | -693          | -810          |
| Skatt hänförlig till tidigare år             | 0             | -511          |
| <b>Summa skatt</b>                           | <b>-7 367</b> | <b>-2 409</b> |

|   |              |              |
|---|--------------|--------------|
| <b>8 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>             | <b>2018</b>  | <b>2017</b>  |
| <b>Anskaffningsvärden</b>                               |              |              |
| IB  | 5 900        | 5 900        |
| Årets inköp   | 0            | 0            |
| Pågående projekt för immateriella anläggningstillgångar | 1 754        | 0            |
| Omklassificering  | 0            | 0            |
| Utrangering   | 0            | 0            |
| UB  | 7 654        | 5 900        |
| <b>Planenliga avskrivningar</b>                         |              |              |
| IB  | -4 877       | -3 881       |
| Årets avskrivning                                       | -767         | -996         |
| Utrangering   |              | 0            |
| UB  | -5 644       | -4 877       |
| <b>Bokfört värde</b>                                    | <b>2 010</b> | <b>1 023</b> |

|                           |               |               |
|---------------------------|---------------|---------------|
| <b>9 MARK</b>             | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
| <b>Anskaffningsvärden</b> |               |               |
| IB                        | 15 890        | 15 890        |
| Årets inköp               |               | 0             |
| <b>UB</b>                 | <b>15 890</b> | <b>15 890</b> |
| Taxeringsvärde            | 31 897        | 31 897        |

|                                 |             |             |
|---------------------------------|-------------|-------------|
| <b>10 BYGGNADER</b>             | <b>2018</b> | <b>2017</b> |
| <b>Anskaffningsvärden</b>       |             |             |
| IB                              | 1 183 773   | 1 309 074   |
| Årets inköp                     | 88          | 0           |
| Omklassificering                | 549         | -125 301    |
| Utrangering                     | 0           | 0           |
| UB                              | 1 184 410   | 1 183 773   |
| <b>Planenliga avskrivningar</b> |             |             |
| IB                              | -288 071    | -354 226    |
| Årets avskrivning               | -31 012     | -31 297     |
| Intäktsbidrag                   | 660         | 0           |

|                      |                |                |
|----------------------|----------------|----------------|
| Omklassificering     | 0              | 97 452         |
| Utrangering +        | 0              | 0              |
| UB                   | -318 423       | -288 071       |
| <b>Bokfört värde</b> | <b>865 987</b> | <b>895 702</b> |
| Taxeringsvärde       | 461 876        | 462 207        |

| 11 <b>MARKANLÄGGNINGAR</b>      | 2018         | 2017         |
|---------------------------------|--------------|--------------|
| <b>Anskaffningsvärden</b>       |              |              |
| IB                              | 32 576       | 11 533       |
| Årets anskaffning               | 0            | 0            |
| Omklassificering                | 0            | 21 043       |
| Utrangering                     | 0            | 0            |
| UB                              | 32 576       | 32 576       |
| <b>Planenliga avskrivningar</b> |              |              |
| IB                              | -22 824      | -4 584       |
| Årets avskrivning               | -1 387       | -1 432       |
| Intäktsbidrag                   | 339          | 0            |
| Omklassificering                | 0            | -16 808      |
| UB                              | -23 872      | -22 824      |
| <b>Nedskrivningar</b>           |              |              |
| IB                              | -488         | 0            |
| Årets nedskrivning              | 0            | -488         |
| UB                              | -488         | -488         |
| <b>Bokfört värde</b>            | <b>8 216</b> | <b>9 264</b> |

| 12 <b>PÅGÅENDE NYANLÄGGNINGAR</b> | 2018           | 2017           |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Anskaffningsvärden</b>         |                |                |
| IB                                | 122 125        | 79 355         |
| Årets inköp                       | 128 293        | 46 706         |
| Omklassificering +/-              | -7 166         | -3 936         |
| Kostnadsfört                      | 0              | 0              |
| <b>UB</b>                         | <b>243 252</b> | <b>122 125</b> |

| 13 <b>INVENTARIER OCH INSTALLATIONER</b> | 2018    | 2017    |
|--|---------|---------|
| <b>Anskaffningsvärden</b>                |         |         |
| IB                                       | 242 505 | 136 892 |
| Årets inköp                              | 1 397   | 786     |
| Intäktsbidrag                            | 0       | -996    |
| Utrangeringar                            | -2 508  | -1 371  |



|  |               |               |
|--|---------------|---------------|
| Omklassificering                                       | 6 617         | 107 194       |
| Kostnadsfört   | 0             | 0             |
| UB   | 248 011       | 242 505       |
| <b>Planenliga avskrivningar</b>                        |               |               |
| IB   | -208 273      | -118 587      |
| Årets avskrivning                                      | -11 104       | -11 898       |
| Utrangeringar  | 2 478         | 859           |
| Omklassificering                                       | 0             | -78 647       |
| UB   | -216 899      | -208 273      |
| <b>Nedskrivningar</b>                                  |               |               |
| IB   | -1 235        | 0             |
| Årets nedskrivning                                     | 0             | -1 235        |
| UB   | -1 235        | -1 235        |
| <b>Bokfört värde</b>                                   | <b>29 877</b> | <b>32 997</b> |
| <b>14 UPPLUPNA INTÄKTER OCH FÖRUTBETALDA KOSTNADER</b> | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
| Förutbetalda hyres- och arrendekostnader               | 20 781        | 18 980        |
| Övrigt   | 2 388         | 1 682         |
| <b>Summa</b>   | <b>23 169</b> | <b>20 662</b> |
| <b>15 OBESKATTADE RESERVER</b>                         | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
| Anläggningsreserv                                      | 3 226         | 3 652         |
| <b>Summa</b>   | <b>3 226</b>  | <b>3 652</b>  |
| <b>16 AVSÄTTNINGAR</b>                                 | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
| <b>Pensioner</b>                                       |               |               |
| IB   | 4 010         | 4 019         |
| Årets avsättningar                                     | 324           | 324           |
| Under året i anspråkstagna belopp                      | -1 737        | -333          |
| Under året återförda belopp                            | 0             | 0             |
| <b>Summa</b>   | <b>2 597</b>  | <b>4 010</b>  |
| Härav tryggt enligt Tryggandelagen                     | 2 597         | 4 010         |
| <b>Uppskjuten skatt</b>                                |               |               |
| IB   | 2 787         | 2 266         |
| Årets avsättningar                                     | 314           | 521           |
| Effekt av förändring i skattesats                      | -177          | 0             |
| Under året återförda belopp                            | 0             | 0             |
| <b>Summa</b>   | <b>2 924</b>  | <b>2 787</b>  |

| <b>17</b> | <b>LÅNGFRISTIGA SKULDER</b>    | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
|-----------|--------------------------------|---------------|---------------|
|           | Förfallotid mellan 2 till 5 år | 9 600         | 9 600         |
|           | Förfallotid senare än 5 år     | 41 600        | 44 000        |
|           | <b>Summa</b>                   | <b>51 200</b> | <b>53 600</b> |

| <b>18</b> | <b>UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER</b> | <b>2018</b>   | <b>2017</b>   |
|-----------|---|---------------|---------------|
|           | Förutbetalda hyresintäkter                          | 29 261        | 26 609        |
|           | Upplupna personalkostnader                          | 3 325         | 3 384         |
|           | Övrigt  | 18 842        | 20 376        |
|           | <b>Summa</b>  | <b>51 428</b> | <b>50 369</b> |

#### **19** **EVENTUALFÖRPLIKTELSE OCH EVENTUALTILLGÅNGAR**

Stockholm Parkering har inga eventualförpliktelser eller ställda säkerheter för egna förpliktelser.

#### **20** **VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER RÄKENSKAPSÅRETS UTGÅNG**

Stockholm Parkering har inga väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång.

## Förslag till vinstdisposition

---

### 21 Till årsstämman förfogande står:

---

|                                 |                       |
|---------------------------------|-----------------------|
| Balanserade vinstmedel          | 87 284 720 kr         |
| Årets resultat                  | 22 800 868 kr         |
| <b>Summa fritt eget kapital</b> | <b>110 085 588 kr</b> |

### Styrelsen föreslår att vinstmedlen förfogas enligt följande:

|                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| Utdelning               | 0 kr                  |
| I ny räkning balanseras | 110 085 588 kr        |
| <b>Summa</b>            | <b>110 085 588 kr</b> |

Stockholm Parkerings fria egna kapital uppgår enligt balansräkningen till 110 085 588 kr, varav årets resultat är 22 800 868 kr. Beträffande resultat och ställning i övrigt hänvisas till resultat- och balansräkning, kassaflödesanalys samt tilläggsupplysningar. Alla belopp redovisas i Tkr om inte annat anges.

Stockholm den 14 februari 2019

Daniel Helldén  
**Ordförande**

Maria Mustonen  
**Vice ordförande**

Bawer Kevir

Anna Sophie Liebst

Karin Ernlund

Bo Arkelsten

Christian Rockberger  
**Verkställande direktör**

**Vår revisionsberättelse har avgivits den 20 februari 2019**

Ernst & Young AB

Oskar Wall  
**Auktoriserad revisor**